



УТВЕРЖДЕНО

Приказом № 219 от 02 сентября 2013 года

ПРИНЯТО

на общем собрании трудового коллектива
28 августа 2013 года, протокол №16

СОГЛАСОВАНО

на заседании Управляющего Совета
27 августа 2013 года, протокол №10

РАССМОТРЕНО

на заседании Ученического Совета
02 сентября 2013 года, протокол №1

Локальный акт № 1.30

**ПОЛОЖЕНИЕ
О НАУЧНО – МЕТОДИЧЕСКОМ СОВЕТЕ**

Положение о Научно – методическом совете.

1. Общие положения.

- 1.1. Научно-методический совет является постоянно действующим коллегиальным органом управления системой научно-методической работы в школе.
- 1.2. Научно-методический совет в своей деятельности руководствуется Законом РФ «Об образовании», Типовым положением об общеобразовательных учреждениях, Конвенцией о правах ребенка, нормативно-правовыми актами правительства РФ, Минобрнауки РФ, региональных и муниципальных органов управления образованием, Уставом школы.
- 1.3. Методический совет координирует работу подструктур методической службы, направленную на развитие научно-методического обеспечения образовательного процесса, инновационной, опытно-экспериментальной деятельности педагогического коллектива.

2. Цели и задачи научно – методического совета.

- 2.1. Цель - совершенствование содержания образования и его учебно-методического обеспечения в соответствии с концепцией развития школы, с новыми образовательными стандартами, с новым содержанием образования; организация и координация научно-методического обеспечения образовательного процесса, инновационной деятельности педагогического коллектива, создание условий для повышения профессиональной компетентности и самореализации педагогов.
- 2.2. Деятельность НМС направлена на решение следующих задач:
 - 2.1. Совершенствование содержания образования в школе, его о межпредметной координации, развитие учебно-воспитательного процесса в соответствии с концепцией развития школы и ФГОС.
 - 2.2. Определение перспектив развития базового, регионального и школьного компонентов образования.
 - 2.3. Внедрение эффективных методов обучения.
 - 2.4. Поиск и использование в воспитательно - образовательном процессе современных методик, форм, средств и методов преподавания, новых педагогических и образовательных технологий.
 - 2.5. Проведение первичной экспертизы стратегических документов школы (программы развития, рабочих программ, учебных планов и др.).
 - 2.6. Контроль хода и результатов комплексных исследований, проектов, экспериментов, осуществляемых школой.
 - 2.7. Диагностика состояния методического обеспечения учебно-воспитательного процесса (УВП) и методической работы в школе.
 - 2.8. Создание сплочённого коллектива единомышленников, бережно сохраняющих традиции школы, стремящихся к постоянному профессиональному самосовершенствованию, развитию образовательных процессов школы, повышению продуктивности преподавательской деятельности.
 - 2.9. Изучение профессиональных достижений учителей, наставников; обобщение ценного опыта каждого и внедрение его в практику работы педагогического коллектива.
 - 2.10. Стимулирование инициативы и активизация творчества членов педагогического коллектива в деятельности, направленной на совершенствование, обновление и развитие воспитательно-образовательного процесса школы и работы учителя.
 - 2.11. Анализ результатов педагогической деятельности, выявление и предупреждение ошибок, затруднений, перегрузки обучающихся и учителей; внесение предложений по совершенствованию деятельности методических подструктур и участие в реализации этих предложений.
 - 2.12. Развитие личностно-ориентированной педагогической деятельности, обеспечение условий для самообразования, самосовершенствования и самореализации личности педагога.

организации и руководства поисково-исследовательской работой педагогического коллектива, внедрения в практику работы прогрессивных технологий, внедрения ФГОС второго поколения. Повышение квалификации педагогических работников, формирование профессионально значимых качеств учителя, наставника, содействие росту их профессионального мастерства.

3. Для решения поставленных задач НМС:

3.1. Координирует и контролирует работу творческих объединений учителей различных специальностей.

3.2. Ориентирует на реализацию научно-методической темы школы.

3.3. Рассматривает и дает заключение на целевые программы; учебный план и программы (авторские, экспериментальные, скоординированные в соответствии с профилями школы); направление на курсы повышения квалификации учителей школы.

3.4. Рассматривает на своих заседаниях актуальные проблемы, от которых зависит эффективность и результативность обучения и воспитания учащихся школы.

3.5. Определяет основные направления психолого-педагогических исследований.

3.6. Вносит предложения по совершенствованию обучения и воспитания в школе в соответствии с концепцией развития.

3.7. Рекомендует направления изучения и пропаганды опыта работы учителей, обмена опытом с педагогическими коллективами города, образовательными учреждениями альтернативного типа.

3.8. Рассматривает инновации, нововведения, новшества, предъявляемые методическими объединениями или членами педагогического коллектива.

3.9. Осуществляет руководство научно-исследовательской работой школы.

3.10. Осуществляет подготовку и издание научно-методических и информационных материалов, пропаганду достижений педагогического коллектива.

3.11. Рассматривает тематику заседаний педагогических советов, которые обсуждаются и утверждаются педсоветом.

3.12. Подчиняется высшему органу – педагогическому совету школы.

3.13. Способствует совершенствованию профессионального мастерства учителя, росту его творческого потенциала.

3.14. Рассматривает и рекомендует представляемые методическими объединениями кандидатуры учителей школы на присуждение им квалификационных разрядов, премий, наград.

3.15. Планирует проведение семинаров, практикумов, которые служат как для повышения педагогического мастерства учителя, так и для пропаганды передового опыта педагогического коллектива школы.

4. Членство научно – методического совета и порядок работы.

4.1. НМС избирается из состава педагогического коллектива школы и функционирует в течение трех лет. Состав НМС определяется соответственно специализации и квалификации членов коллектива. Состав и порядок работы совета утверждается приказом директора школы.

4.2. Члены НМС могут быть переизбраны, если их работа не отвечает требованиям Положения о НМС и Устава школы.

4.3. Из состава членов творческих объединений директор школы назначает руководителя НМС с высшей квалификационной категорией и стажем работы не менее 5 лет, опытом организации методической, научно-исследовательской работы, а также секретаря.

Председатель и секретарь НМС избираются из состава членов НМС на три года.

4.4. План работы НМС составляется и утверждается его членами сроком на один год, но в случае необходимости в него могут быть внесены коррективы. Тематика заседаний НМС включается в годовой план работы школы.

4.5. Заседания совета проводятся по мере необходимости, но не реже четырех раз в год. Совет правомочен принимать решения, если на заседании присутствует более половины его состава.

Все вопросы решаются открытым голосованием и принимаются простым большинством голосов.

4.6. НМС контактирует с Т.О., координирует их деятельность; 1 раз в триместр (по циклограмме) проводятся расширенные заседания НМС, куда приглашаются руководители или члены творческих объединений.

4.6. Для подготовки и рассмотрения на своих заседаниях вопросов и документов НМС может создавать временные комиссии и инициативные группы из учителей.

4.7. Деятельность совета строится на основе концепции развития школы, годовых планов, согласованных с перспективным планом.

4.8. НМС осуществляет обширные внешние связи (с институтами, школами города, страны, внешкольными учреждениями).

4.9. Заседания и решения НМС протоколируются. Протоколы заседаний и решений хранятся в учебном центре школы. Анализ деятельности НМС представляется педсовету школы в конце учебного года.

5. Права и обязанности НМС.

5.1. НМС имеет право:

5.1.1. Заслушивать отчеты руководителей методических объединений школы.

5.1.2. Привлекать учителей к сотрудничеству в реализации поставленных задач.

5.1.3. Ходатайствовать перед администрацией о направлении преподавателей школы в творческие командировки с целью изучения передового опыта, участия в научных конференциях, проводимых на территории округа, города, РФ и в странах СНГ.

5.1.4. Вносить предложения администрации о поощрении учителей, успешно внедряющих передовые технологии обучения и воспитания, разрабатывающих оригинальные авторские программы.

5.1.5. Вносить предложения, направленные на совершенствование обучения и воспитания в соответствии с концепцией развития.

5.1.6. Вносить предложения по укреплению материально-технической базы и учебно-методического комплекса для реализации авторских и инновационных программ.

5.2. Совет обязан:

5.2.1. Строить работу в соответствии с Положением о НМС школы, Уставом и концепцией ее развития.

5.2.2. Рассматривать предложения администрации и учителей по совершенствованию работы совета.

5.2.3. Способствовать развитию творческой, научно-исследовательской деятельности членов педагогического коллектива; внедрению в практику работы новых прогрессивных технологий и авторских разработок.

6. Направления деятельности.

6.1. Научно-методический совет осуществляет общее руководство системой научно-методической работы в школе, реализуя следующие управленческие функции:

- информационно-аналитическую;
- мотивационно-целевую;
- планово-прогностическую;
- организационно-исполнительскую;
- контрольно-диагностическую;
- регулятивно-коррекционную.

Наряду с этим научно-методический совет реализует специфические функции:

- консультационную;

- экспертно-аналитическую.

6.2. Свою работу МС строит по следующим направлениям:

- научно-исследовательскому
- методическому
- учебно-практическому

6.2.1.

- рассматривает, вырабатывает, оценивает стратегически важные предложения по развитию школы, отдельных ее участков, по научно-методическому обеспечению образовательных процессов;
- постановка цели и задач методического обеспечения УВП и методической учебы;
- организация, осуществление и оценка инновационной деятельности;
- организация научно-экспериментальной деятельности;
- дает экспертную оценку нововведений, опытно-экспериментальных программ;
- руководит апробацией и внедрением в УВО школы новых программ, методик, технологий, учебников.

6.2.2. В рамках исполнения задач методического направления научно-методический совет реализует следующие виды деятельности:

- планирование, организация и регулирование методической учебы педагогических кадров, анализ и оценка ее результатов;
- решение педагогических проблем, связанных с методическим обеспечением УВП и методической работой;
- разработка системы мер по изучению педагогической практики, обобщению и распространению опыта;
- аттестация педагогических кадров школы и ее руководителей;
- разработка планов, графиков и программ повышения квалификации и развития профессионального мастерства педагогических работников;
- проведением школьных научно-практических семинаров, круглых столов, методических конкурсов, выставок, смотров, методических дней, недель, декад и др.;
- осуществление анализа и подготовка рекомендаций к печати и внедрению методических пособий, программ и других продуктов методической деятельности школы;
- планирование и организация работы временных творческих коллективов, которые создаются по инициативе учителей, руководителей школы с целью изучения, обобщения опыта и решения проблем развития школы.
- разрабатывает методические рекомендации с целью повышения результативности труда педагогов школы, работы ТО;
- организует конкурсы педагогического мастерства, обобщает передовой педагогический опыт;
- руководит работой над проблемной темой;
- организует профессиональную учебу.
- создает условия для развития педагогического и методического мастерства учителей, организует консультирование педагогических работников школы по проблемам совершенствования профессионального мастерства, методики проведения различных видов занятий и их учебно-методического и материально-технического обеспечения;
- организует смотры учебных кабинетов, конкурсы профессионального мастерства педагогов, предметные недели (декады), методические семинары, научно-практические конференции, «круглые столы» и др.;
- определяет направления работы с вновь прибывшими учителями, молодыми специалистами и наставниками;

6.2.3. В рамках исполнения задач учебно - практического направления научно-методический совет реализует следующие виды деятельности:

- помощь и поддержка педагогов в апробации инновационных учебных программ и реализации новых педагогических методик и технологий;
- организация обсуждения рабочих, инновационных, экспериментальных программ и подготовка рекомендаций педагогическому совету для обсуждения и утверждения;
- проводит экспертизу и корректировку НОТ учителей и учащихся;
- проводит анализ состояния работы в школе и прогнозирует дальнейшее развитие.
- рассматривает и утверждает рабочие учебные программы педагогов;
-

организует и контролирует работу с одаренными и слабоуспевающими обучающимися;

7. Документация научно – методического совета.

- план деятельности НМС на учебный год,
- протоколы заседаний МС,
- аналитические материалы,
- методические разработки,
- страничка на сайте школы.