



УТВЕРЖДЕНО

Приказом № 219 от 02 сентября 2013 года

ПРИНЯТО

на общем собрании трудового коллектива
28 августа 2013 года, протокол №16

СОГЛАСОВАНО

на заседании Управляющего Совета
27 августа 2013 года, протокол №10

РАССМОТРЕНО

на заседании Ученического Совета
02 сентября 2013 года, протокол №1

Локальный акт № 2.5

**ПРАВИЛА
ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ОБУЧАЮЩИХСЯ**

Тихвин
Ленинградская область

Правила внутреннего распорядка обучающихся.

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение о единых требованиях к учащимся муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №6» (далее Положение) разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Конвенцией о правах ребенка, ФЗ 273 «Об образовании в Российской Федерации», закона «Об основных гарантиях прав ребёнка в РФ», Уставом школы, правилами для учащихся.

1.2. Настоящее Положение устанавливают единые требования к учащимся в здании и на территории школы во время занятий и мероприятий, проводимых школой с учащимися, и способствует координации действий и объединению усилий педагогических работников школы, направленных на соблюдение правил внутреннего распорядка. Положение рассматривает права и обязанности, учащихся школы, а также меры поощрения и дисциплинарного взыскания учащихся.

1.3. Никто и ни при каких обстоятельствах не вправе унижить достоинство учащегося и лишить его общечеловеческих прав.

1.4. Дисциплина в школе поддерживается на основе уважения человеческого достоинства. Применение методов психического и физического насилия по отношению к учащимся не допускается.

1.5. Единые требования вводятся в действие приказом директора школы после принятия большинством членов органов самоуправления и являются обязательными для исполнения всеми участниками образовательного процесса.

1.6. Единые требования могут быть изменены, дополнены и пересмотрены по инициативе администрации, педагогического совета, Управляющего Совета, общешкольного родительского собрания, ученического совета.

2. Приход учащихся в школу.

1. При входе в школу учащиеся здороваются с дежурными, учителями, учащимися школы. Вытирают ноги, снимают верхнюю одежду. Сменную обувь учащиеся хранят в специальных сумках-мешках в раздевалке вместе с верхней одеждой.

2. В вестибюле школы учащиеся ведут себя спокойно, раздеваются быстро, не задерживаясь, игры запрещены.

3. Посещение раздевалки в течение учебного дня допускается только в перемены для подготовки к уроку физической культуры.

4. Заходить в раздевалку запрещается. Вещи выдают и получают дежурные по школе.

5. Внешний вид учащихся оценивает при выходе в школу дежурный учитель или администратор и предъявляет учащимся требования в соответствии с п.3 настоящих правил.

6. Все учащиеся должны быть в учебных помещениях не позднее, чем за пять минут до начала занятий. Для помощи учащимся в выполнении этого пункта Правил в школе дается предупредительный звонок. Нахождение учащегося после предупредительного звонка вне учебных кабинетов рассматривается как опоздание на занятие.

7. Опоздавшие учащиеся регистрируются дежурным администратором или учителем, получают запись об опоздании в дневник ученика, также делается запись об опоздании в электронном дневнике.

8. Учащимся категорически запрещено приносить в школу вещи, не имеющие отношения к занятиям: взрывоопасные, горючие, сильнопахнущие вещества, а также сигареты, спички, алкоголь, наркотики, игральные карты, мячи, скакалки и т.д.

9. За нарушение п.п.1 - 8 классный руководитель применяет к учащимся следующие меры воздействия:

- уведомление родителей;

- вызов родителей в школу;
- запись замечания в дневник.

9. За неоднократное нарушение правил применяет меры социальный педагог, заместитель директора по УВР:

- вызов учащегося на административное совещание;
- вызов учащегося на административное совещание с родителями;
- вызов на заседание ГК, педагогического совета;
- вызов на заседание ГК, педагогического совета с родителями;

3. Требования к внешнему виду учащихся.

1. Учащийся обязан являться в школу опрятно одетым. Уличная обувь должна быть чистой.

2. Внешний вид учащихся - в деловом стиле:

- мальчики и юноши должны быть в светлых однотонных рубашках, темных брюках или костюмах;
- девочки и девушки должны быть в светлых однотонных блузах и темных классических юбках или брюках.

Яркие и вызывающего вида украшения и косметика запрещены. Обувь – туфли в тон одежде, на небольшом каблуке.

В торжественных случаях одежда учащихся должна соответствовать моменту. НЕ разрешается приход в школу в спортивной форме.

Без разрешения администрации запрещается нахождение в школе в верхней одежде, а юношей – в головных уборах.

3. В зимнее время допускаются однотонные свитера и кофты.

4. Учащиеся должны быть аккуратно причесаны, иметь чистый носовой платок.

5. Учащиеся должны следить за чистотой тела, рук, зубов, носа.

6. На уроках физической культуры, технологии одежда и обувь учащихся регламентируется специальными приказами директора:

- на уроках физической культуры – спортивный костюм (шорты, трико, футболка), кроссовки;
- на уроках технологии (юноши) – фартук, нарукавники, головной убор (берет);
- на уроках технологии (девушки) – фартук, нарукавники.

7. Запрещается носить в школу украшения (кольца, цепочки, бусы), краситься.

8. За нарушение требований учащиеся могут быть направлены домой для приведения себя в порядок, могут быть вызванными в учебную часть для принятия решения:

- уведомление родителей (без родителей, при неоднократном нарушении – с родителями);
- вызов родителей в школу;
- направление на беседу с медицинским работником (без родителей, при неоднократном нарушении – с родителями);
- вызов на административное совещание (без родителей, при неоднократном нарушении – с родителями);
- вызов на педагогический совет (без родителей, при неоднократном нарушении – с родителями).

4. Требования к учащимся на уроке.

На урок даются 2 звонка: за 5 минут до начала – предварительный.

1. Учащиеся после первого звонка должны немедленно занять свои места за учебными партами и столами и приготовить все необходимое к уроку.

2. При входе учителя учащиеся встают.

3. Перед началом урока дежурные подают учителю список учащихся, отсутствующих на данном уроке.

4. Опоздавшие ученики допускаются на урок с разрешения учителя или заместителя директора

по учебно – воспитательной работе.

5. Учитель начинает урок только при наличии всего необходимого для нормальной учебной работы – мел, чистая доска, тряпка тщательно вымыта и отжата. Класс должен быть чисто убран и проветрен. Дежурные по классу обеспечивают такую готовность учебного помещения к каждому уроку.

6. Ничего лишнего на учебном столе у учащегося не должно быть. Перечень необходимого на каждом уроке и в определённые моменты урока (например, на самостоятельной работе) определяется учителем.

7. При вызове для ответа учащийся должен встать, взять дневник и выйти к доске. Дневник он должен передать учителю для выставления оценки.

8. В некоторых случаях возможен ответ ученика с места, как стоя, так и сидя. Порядок ответа с места определяется учителем.

9. Учащиеся, желающие отвечать или спросить что – либо у учителя, обязаны поднять руку. Каким – либо другим способом пытаться обратить на себя внимание учителя нельзя.

10. Отвечая, учащийся стоит у доски лицом к классу или при ответе с места лицом к учителю. Отвечая, учащийся говорит громко, внятно, не спеша. Пишет на доске аккуратно, разборчиво. При ответе с использованием плаката, карты, схемы и т.п. стоит в пол-оборота к классу, показывая указкой то, что необходимо, правой или левой рукой, в зависимости от расположения наглядного материала.

11. Во время урока, сидя за партой, учащийся должен следить за осанкой, постановкой ног, наклоном головы. Учащийся обязан выполнять распоряжения учителя относительно правильной осанки.

12. Учащиеся по окончании урока встают и по распоряжению учителя выходят из класса спокойно.

13. Подсказки и списывания на уроках, категорически воспрещаются.

14. В классах, в которых неблагоприятная обстановка, ведется журнал поведения и санитарного состояния. Дежурный обязан представлять учителю журнал в начале урока, забирать журнал по окончании урока и носить их между уроками. По окончании учебных занятий, дежурный по классу сдает журнал в учебную часть. Дежурный по классу отвечает за сохранность журнала во время учебных занятий.

15. Нарушение настоящих правил учащимся во время уроков фиксируется учителем в журнале учета поведения и санитарного состояния класса с обязательной записью с соответствующих замечаний в дневники нарушителей.

16. Во время урока учащиеся соблюдают порядок и дисциплину.

17. Учащимся запрещается на уроке:

- переговариваться;
- пользоваться мобильным телефоном;
- пересаживаться;
- вставать и ходить без разрешения учителя;
- отвлекаться;
- произносить бранные слова

18. Учащиеся обеспечивают сохранность учебных кабинетов, после себя оставляют полный порядок.

19. За нарушением требований к учащимся принимаются следующие меры воздействия:

- уведомление родителей;
- вызов родителей в школу;
- за неоднократное нарушение меры к учащимся применяет заместитель директора по УВР, социальный педагог;
- вызов на административное совещание;
- вызов на административное совещание с родителями;
- вызов на педагогический совет;

- вызов на педагогический совет с родителями.

5. Требования к учащимся по соблюдению культуры умственного труда, по содержанию учебных принадлежностей.

1. Письменные принадлежности у ученика должны быть следующими: ручка, хорошо очищенный карандаш, необходимые приборы для выполнения заданий по геометрии, черчению, труду.
2. Учащийся должен выполнять все работы четким разборчивым почерком с наклоном вправо.
3. Дневники учащихся должны быть в обложках без украшений и изображений. Дневник заполняется учеником в соответствии с инструкцией, проверяется классным руководителем, еженедельно, подписывается родителями. Дневник предоставляется учащимся по первому требованию любого работника школы.
4. Каждый учащийся должен иметь по две рабочие тетради по русскому языку и математике и по одной тетради для контрольных работ по этим предметам. По остальным предметам каждый учащийся должен иметь по одной рабочей тетради и по одной тетради для лабораторных, контрольных и практических работ.
5. Учебники и книги должны быть аккуратно обернуты.
6. Тетради учащегося должны быть чистыми, опрятными, грамотно подписанными.

6. Требования к учащимся к поведению на перемене.

1. Придя в кабинет, в котором будет проходить урок, следует приготовить школьные принадлежности и выйти в рекреацию. В кабинете на перемене остаются только дежурные учащиеся, которые готовят кабинет к уроку (проветривают, моют доску, тряпку для доски, готовят мел). Заниматься в кабинете во время перемены можно только с разрешения учителя.
2. В помещении школы должен соблюдаться порядок: следует разговаривать вполголоса, спокойно прогуливаясь по коридору. Не выходить без необходимости на другие этажи и лестницу.
3. Идя по лестнице, придерживаться правой стороны, не бегать, не перепрыгивать через ступеньки, не кататься на перилах.
4. При встрече со всеми работниками школы, родителями и другими взрослыми приостановиться и поздороваться.
5. Проявлять заботу о чистоте школы. В коридорах, на лестницах, в столовой, туалетах не сорить.
6. Посещать в столовую только в ту перемену, которая установлена для класса специальным графиком.
7. После звонка на урок не задерживаться в коридоре.
8. На перемене запрещается выходить на школьное крыльцо, выходить за пределы школы.
9. Выход за пределы школы допускается с разрешения классного руководителя и по уважительной причине (в основном посещение врача).
10. Запрещается отпрашиваться домой для того, чтобы взять забытые вещи.

7. Требования к поведению учащихся в столовой.

1. Приходить в столовую организованно и спокойно. Учащиеся с 1 – 6 класс приходят в столовую с учителем, который проводил урок в классе или с классным руководителем.
2. В столовой следует вести себя согласно правилам культурного поведения.
3. Следует садиться за стол вместе с одноклассниками (то есть за стол, который закреплён за классом).
4. Бережно обращаться с хлебом и другими продуктами питания.
5. Поев, убрать за собой грязную посуду и отнести ее на специальный стол.
6. В столовой следует говорить вполголоса.
7. в столовую запрещается входить в верхней одежде, головном уборе.

8. Требования к поведению учащихся на школьных мероприятиях.

1. На внеклассные мероприятия являться в точно назначенное время.
2. Если на сбор или собрание, другое внеклассное мероприятие пришли взрослые или учащиеся других школ, следует поприветствовать их, проводить на свободное место, в случае необходимости уступить свое место.
3. При проведении массовых мероприятий следует быть подтянутым, не мешать соседям. Если нужно выйти, следует дождаться перерыва, получить разрешение ответственного лица (учителя или дежурного ученика) и тихо выйти, не беспокоя окружающих.
4. При исполнении Гимна РФ, следует вставать.
5. Ученики, нарушающие дисциплину, могут быть удалены с мероприятия.

9. Этические нормы поведения.

1. Отношения между учащимися, педагогами и родителями строятся на взаимоуважении.
2. Учащиеся не нарушают норм культуры поведения и не проявляют негативного отношения к личности педагога в общении с ним.
3. Участники школьного коллектива не имеют права быть носителями негативной оценки и информации о школе и наносить ущерб, в том числе и своим поведением вне школы её авторитету.
4. При разговоре со старшими учащийся должен встать. Переход в свободный режим общения допускается с разрешения взрослого. Обращаться к взрослым можно только на «Вы».
5. В школе и на территории школы категорически запрещено курение, бранная речь.
6. Не разрешается бегать, толкать друг друга, устраивать драки и т.д..
7. При входе в школу следует здороваться.
8. В случае обнаружения в школе незнакомого предмета запрещается его трогать, о нем следует немедленно сообщить дежурному администратору или учителю, техническому работнику.
9. Запрещается приглашать в здание школы знакомых, не являющихся её учащимися.
10. Учащийся обязан бережно относиться к школьному зданию, мебели, оборудованию, имуществу, не наносить ущерба, не мусорить, не писать на стенах, подоконниках, дверях, в туалетах и т.д.
11. Если учащийся отсутствовал по болезни на учебных занятиях, ему запрещается присутствовать в данный день в школе на внеклассных мероприятиях.

10. Требования к знаниям, умениям и навыкам учащихся.

10.1. Требования к ЗУН на уровне школы – это стандарты по образовательным областям и предметам общего образования (начального, основного, среднего) - государственный, региональный и школьный.

10.2. В этом смысле важнейшая роль отводится требованиям, выраженным в оценках.

Оценка «5» — «отлично» ставится за развернутый, полный безошибочный ответ, в котором выдерживается план (содержащий введение, сообщение основного материала, заключение), характеризующий личную обоснованную позицию ученика по спорным вопросам, изложенный литературным языком без существенных стилистических нарушений.

Если ученик основной и старшей школы претендует на оценку «отлично», он должен уметь устанавливать причинно – следственные связи, анализировать, сравнивать, применять знания в новой ситуации, устанавливать межпредметные связи, доказывать, приводить доводы и аргументы.

Оценка «4» — «хорошо» ставится за развернутый, полный, с незначительными ошибками или одной существенной ошибкой, устный ответ, в котором выдерживается план сообщения основного материала, изложенный литературным языком с небольшими стилистическими нарушениями.

Оценка «3» — «удовлетворительно» ставится за устный развернутый ответ, содержащий со-

общение основного материала при двух – трех существенных фактических ошибках, язык ответа должен быть грамотным. Отвечал с помощью наводящих вопросов.

Оценка «2» — «неудовлетворительно» ставится, если учащийся во время устного ответа не вышел на уровень требований, предъявляемых к «троечному» ответу.

Оценка «1» — «очень плохо» ставится, если учащийся не смог ответить по заданию учителя даже с помощью наводящих вопросов или иных средств помощи, предложенных учителем.

11. Оформление письменных работ.

1. Тетради должны быть чистыми, аккуратно подписаны, с полями, в обложках. В тетрадях поля должны быть шириной 2,5 см, проведены простым карандашом. Записи в тетрадях рекомендуется делать синей пастой.
2. В тетрадях по русскому языку дата пишется прописью, по остальным предметам – цифрами, за датой пишется тема урока.
3. Требуется обязательная строчка перед каждой письменной работой, если страница не новая. Тетради хранятся учащимися в специальной папке.
4. Не разрешается начинать новую рабочую тетрадь, если не закончена старая, что удостоверяется подписью учителя по соответствующему предмету.
5. Не разрешается вырывать листы из тетрадей.
6. Неправильно написанное должно быть аккуратно зачеркнуто одной прямой чертой.
7. Учащиеся должны выполнять все работы четким и разборчивым почерком.
8. При письме необходимо отделять один смысловой отрывок от другого красной строкой.

12. Выполнение домашних заданий.

1. Учащиеся обязаны записывать домашние задания в дневник и четко их выполнять.
2. Выполнение письменного домашнего задания начинается с записи: на первой строке – число, на второй строке – домашнее задание, на третьей строке – номер упражнения, примера, задачи.
3. Письменное домашнее задание по русскому языку включает в себя обязательное выполнение заданий после текста.
4. Письменное домашнее задание по математике должно содержать полное решение, а не только ответы.
5. При получении отметок «2», «3», «4» делается обязательная работа над ошибками, в которой объясняется применение правила.
6. На выполнение письменных заданий по математике отводиться не менее 30 – 40 минут, также по русскому языку.
7. При выполнении устного задания, сначала читается текст учебника, затем запись в тетрадке.
8. Текст учебника следует пересказать близко к тексту.
9. После запоминания текста (его пересказа), следует ответить на вопросы в конце параграфа или выполнить задания, который учитель задавал на уроке.
10. Выполнять домашние задания следует не более:
 - во 2 - 3 классах - 1,5 ч.,
 - в 4 - 5 классах - 2 ч.,
 - в 6 - 8 классах - 2,5 ч.,
 - в 9 - 11 классах - до 3,5 ч.
11. Начинать самоподготовку в 15 - 16 часов, так как к этому времени отмечается физиологический подъем работоспособности.
12. Рекомендуется выполнять домашнее задание с предмета средней трудности.
13. При выполнении домашнего задания следует делать перерывы по завершении определенного этапа работы.

13. Требования к поведению учащихся вне школы.

1. Каждый ученик должен дорожить честью своей школы, своего класса и своей собственной.
2. Ученики должны вести себя согласно правилам культурного поведения, вежливо и скромно.
3. Учащиеся садятся только в том случае, если все взрослые сидят и есть свободное место.
4. Каждый ученик должен быть внимательным к взрослым, маленьким детям, больным и престарелым, уступая им дорогу, место и всячески помогать им.
5. Ученикам запрещается курить, употреблять алкогольные напитки.
6. Разрешается гулять после школы не позднее 19 часов (в зимнее время), 20 часов в осеннее и весеннее время.
7. Требуется ложиться спать не позднее 21 – 22 часов.

14. Единые требования, предъявляемые к родителям.

1. Родители обучающихся (законные представители) обязаны:
 - обеспечить обучающихся школьными принадлежностями, тетрадями в нужном количестве, дневником, школьной формой;
 - ежедневно интересоваться успехами и /или/ неудачами в учебной деятельности своих детей;
 - ежедневно контролировать выполнение домашних заданий ребёнком;
 - посещать школу, встречаться с классным руководителем, учителями, при необходимости с членами администрации;
 - проверять дневник ребёнка, беседовать с ними по поводу учебных успехов и неудач, расписываться в конце каждой недели;
 - родители обязаны посещать классные, общешкольные родительские собрания;
 - по требованию общешкольного родительского комитета содействовать и участвовать в дежурстве родителей в школе и в микрорайоне.
 - родители несут ответственность за ликвидацию причиненного обучающимися материального ущерба, академической задолженности обучающегося по предмету;
 - родители по возможности способствуют улучшению условий учебы детей в школе, помогают в оформлении и ремонте классных помещений;
 - родители (законные представители) обучающихся обязаны следить за соблюдением режима дня ребёнка.

15. Права обучающихся.

Учащийся имеет право на:

1. На свободу мысли, совести и религии, свободное выражение собственных мнений и убеждений, свободу получения информации, уважение человеческого достоинства и защиту от вмешательства в личную жизнь.
2. Защиту от экономической эксплуатации и работы, которая может послужить препятствием в получении образования либо наносить ущерб здоровью.
3. Развитие личности, талантов, умственных и физических способностей.
4. Защиту от применения методов физического и психического насилия.
5. Получение бесплатного начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования в пределах государственных образовательных стандартов.
6. Дополнительную бесплатную помощь учителя в получении знаний на специальных занятиях, предусмотренных графиком работы школы и учителя.
7. Обучение в пределах государственных образовательных стандартов по индивидуальным учебным планам, в том числе обучение на дому по медицинским показаниям, ускоренный курс обучения.
8. Свободное посещение мероприятий, не предусмотренных учебным планом.

9. Выбор формы получения образования (очное, экстернат, семейное и другие), досрочную сдачу экзаменов (в соответствии с документами, регламентирующими учебный процесс), обучение на дому (по медицинским показаниям).
10. Перевод в другое образовательное учреждение, реализующее образовательную программу соответствующего уровня, при согласии этого образовательного учреждения и успешном прохождении аттестации.
11. Получение дополнительных (в том числе платных) образовательных услуг, оказываемых в соответствии с Уставом школы.
Платные образовательные услуги могут быть оказаны только по желанию учащегося и только за рамками основной образовательной деятельности, предусмотренной государственными образовательными стандартами.
12. Бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами школы.
13. Добровольное привлечение к труду, не предусмотренному образовательной программой. Учащийся не может быть снят с уроков для выполнения какой-либо работы, не связанной с учебным процессом.
14. Получение оценки исключительно в соответствии со своими знаниями и умениями.
15. Право знать о поставленных оценках, как за устные, так и за письменные ответы.
16. Право на объективную оценку своих знаний, разъяснение оснований и критериев поставленной оценки.
17. Апелляцию по поводу объективности выставления оценки за письменную контрольную работу, если он не согласен с ней. Апелляция подается заместителю директора по учебно-воспитательной работе в течение двух дней, после объявления оценки.
18. Пользование школьным имуществом, которое возвращается учителю по окончании занятий в сохранном виде.
19. Отстаивание своих взглядов и убеждений при обсуждении спорных и неоднозначных вопросов в корректной форме. Изложение классному руководителю, психологу, директору школы, другим учителям, Уполномоченному по правам участников образовательного процесса своих проблем и получение от них помощи, объяснений, ответов.
20. Представление школы на конкурсах, смотрах, соревнованиях и иных мероприятиях в соответствии со своими возможностями и умениями.
21. Условия обучения, гарантирующие охрану и укрепление здоровья.
22. Заблаговременное уведомление о сроках и объёме письменных контрольных работ, проводимых в соответствии с графиком, с учетом того, что в течение недели не может быть проведено более двух аттестационных работ (в том числе контрольных работ и сочинений).
23. Отсутствие домашнего задания на выходные дни с 1 по 4 классы (кроме чтения художественной литературы), а также отсутствие задания на каникулы для учащихся всех классов.
24. Объём времени на выполнение обязательной части домашнего задания, не превышающий 50% объема аудиторной нагрузки по соответствующему предмету.
25. Установление числа уроков, не превышающих санитарно-гигиенических норм.
26. Отсутствие переводных экзаменов в 1-7 классах. Проведение переводных экзаменов в 8, 10 классах не более, чем по двум предметам, при соблюдении этапности в освоении учебного материала и только за рамками учебного процесса, не в каникулярное время.
27. На перевод в выпускных классах на индивидуальный учебный план, освобождение от занятий по отдельным предметам или предоставление одного из дней недели свободного по заявлению родителей (законных представителей) и решению педагогического совета в случае успешного освоения учащимся учебного материала, на ходатайство о перенесении сроков контрольных работ в случае болезни, подтвержденной медицинскими документами.
28. Отдых в перерывах между уроками и в каникулярное время.
29. Участие в культурной жизни школы, организуемых в ней мероприятиях, соответствующих его возрасту.

30. Открытое высказывание своего мнения, предложений об изменениях в образовательной деятельности, о качестве образовательного процесса на Совете школы.
31. Участие в управлении школой в соответствии с Уставом.
32. Самостоятельно или через своих выборных представителей ходатайствовать перед администрацией школы о проведении с участием выборных представителей учащихся дисциплинарного расследования деятельности работников школы, нарушающих и ущемляющих права ребенка. Если учащиеся не согласны с решением администрации школы, то они вправе через своих выборных представителей обратиться за содействием и помощью в уполномоченные государственные органы.
33. Использование для выступлений школьной газеты, стенгазеты, открытых микрофонов, ящика доверия, книги отзывов и предложений; проведение во вне учебное время собраний, митингов по вопросам защиты своих нарушенных прав.
34. Добровольно вступать в общественные организации, создавать в школе детские общественные организации, создавать различные общественные объединения, если они не противоречат Уставу школы.
35. Получение консультации в случае пропуска урока по уважительной причине во время проведения консультативных часов в соответствии с графиком работы школы и учителя.

16. Обязанности обучающихся.

Учащийся обязан:

- 1) добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;
- 2) выполнять требования Устава организации, осуществляющей образовательную деятельность, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;
- 3) заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;
- 4) уважать честь и достоинство других обучающихся и работников организации, осуществляющей образовательную деятельность, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;
- 5) бережно относиться к имуществу организации, осуществляющей образовательную деятельность.
- 6) Достойно, культурно вести себя в школе и за ее пределами, соблюдают нормы морали и этики в отношениях между собой и старшими, заботиться о чести и поддержании традиций школы, её авторитете.
- 7) Принимать участие в мероприятиях по благоустройству территории школы, уборке классов и дежурствам при их согласии и согласии родителей (законных представителей).
- 8) Уважать право собственности и понимать, что школьные принадлежности, одежда и прочие вещи участников образовательного процесса, находящиеся в школе принадлежат их владельцам. Найденную чужую вещь сдать охраннику, дежурному администратору или учителю.
- 9) Приходить в школу за 15-20 минут до начала занятий, снимать верхнюю одежду, надевать сменную обувь, сдавать одежду и обувь в гардероб, занимать рабочее место до первого звонка и готовить все необходимые учебные принадлежности к предстоящему уроку.
- 10) Приносить на занятия все необходимые учебники, тетради, пособия, инструменты и письменные принадлежности.
- 11) Выполнять домашние задания в установленные сроки.
- 12) Ежедневно вести запись домашних заданий в дневнике, по первому требованию учителя предъявлять дневник. Дневник учащегося является основным документом, в котором фиксируются все, связанные с процессом обучения факты.

13) На урок физической культуры приходите в спортивной форме. Ученик, не имеющий формы, а также освобожденный от занятий, должен находиться в спортивном зале.

14) При входе педагога в класс, учащиеся встают в знак приветствия, садятся после того, как педагог ответит на приветствие и разрешит сесть. Подобным образом учащиеся приветствуют любого взрослого человека, вошедшего в класс во время занятия.

15) Во время урока нельзя шуметь, отвлекаться самому и отвлекать других посторонними разговорами, играми и другими, не относящимися к уроку делами. Урочное время должно использоваться учащимися только для учебных целей. По первому требованию учителя (классного руководителя) ученик должен предъявлять дневник. Любые записи в дневниках учащихся должны выполняться аккуратно. После каждой учебной недели родители ученика ставят свою подпись в дневнике.

Если во время занятий учащемуся необходимо выйти из класса, то он должен поднять руку и попросить у педагога разрешения выйти.

Если учащийся хочет задать вопрос учителю или ответить на вопрос учителя, он поднимает руку. Звонок (сигнал) об окончании урока дается для учителя. Только когда учитель объявит об окончании занятия, учащиеся вправе покинуть класс. При выходе учителя или другого человека из класса учащиеся встают, тем самым проявляют уважение.

16) В случае пропуска занятий приносить записку от родителей или справку из медицинского учреждения.

17) Принимать активное участие в жизни коллектива.

18) Быть дисциплинированным, скромным, вежливым, беречь школьное имущество, чужие вещи, бережно относиться к результатам труда других.

19) Следить за своим внешним видом и манерой одеваться, придерживаться общепринятого стиля одежды в школе (форма школьной одежды – деловой костюм).

20) Соблюдать правила техники безопасности и дорожного движения.

21) Не подвергать опасности жизнь и здоровье других участников учебно-воспитательного процесса, считать недопустимыми применение рукоприкладства, нанесение побоев, угрозы, вымогательство, воровство, порчу имущества, истязание животных, запугивание, шантаж, моральное издевательство (употребление оскорбительных кличек, подчеркивание физических недостатков, нецензурная брань, вызывающее поведение на уроках и в стенах Школы, умышленное доведение человека до стресса, распространение заведомо ложных сведений, порочащих честь и достоинство личности).

22) Быть внимательным и предупредительным к окружающим, приветствовать учителей, работников, посетителей школы, знакомых, товарищей, уважительно относиться к старшим и сверстникам, в классе приветствовать взрослых вставанием.

23) Не курить, не употреблять спиртных напитков, быть нетерпимым к аморальным поступкам, заниматься самовоспитанием, признавать и исправлять свои ошибки.

24) Знать и выполнять правила дорожного движения, пожарной безопасности, правил поведения в чрезвычайной ситуации, поведения на воде, старшеклассникам уметь оказывать первую медицинскую помощь.

25) Учащимся запрещается:

- приносить в школу и на её территорию с любой целью и использовать любым способом оружие, взрывчатые, взрыво- или огнеопасные предметы и вещества; спиртные и спиртосодержащие напитки, наркотики, другие одурманивающие вещества и яды, газовые баллончики;

- дерзить и повышать голос, применять нецензурную брань и неприличные жесты;

- залезать на подоконники, шкафы, оборудование помещений, здания;

- бегать по лестницам, вблизи оконных проёмов и в других местах, не приспособленных для игр;

- толкать друг друга, бросаться предметами и применять физическую силу;

- кататься на перилах, сидеть на перилах, с силой толкать других учеников;

- открывать и входить в хозяйственные помещения школы, не предназначенные для нахождения там людей;
- открывать электрические шкафы;
- использовать не в соответствии с их назначением спортивные и игровые конструкции на территории школы.
- уходить из школы и с ее территории во время занятий без разрешения педагога или руководителей школы;
- самовольно покидать спортивные, культурные и внеклассные мероприятия;
- во время уроков запрещается пользоваться мобильными телефонами, плеерами и другими индивидуальными цифровыми устройствами, отвлекающими ученика от учебного процесса.

17. Правила о поощрениях и взысканиях учащихся

1. Правила о поощрениях и взысканиях учащихся средней общеобразовательной школы (в дальнейшем: «Правила») регулируют применение к учащимся мер поощрения и взыскания в зависимости от их отношения к своим ученическим правам и обязанностям.

Правила призваны:

- обеспечить в школе благоприятную обстановку для плодотворной учебы и работы;
- поддерживать в школе порядок, основанный на сознательной дисциплине и демократических началах организации учебного процесса;
- способствовать подготовке учащихся к ответственной жизни в свободном обществе.

2. Поощрения.

Учащиеся школы поощряются за:

- успехи в учебе;
- участие и победу в учебных, творческих конкурсах и спортивных состязаниях;
- общественно-полезную деятельность и добровольный труд на благо школы;
- благородные поступки.

3. Школа применяет следующие виды поощрений:

- объявление благодарности;
- объявление благодарности с записью в дневник;
- направление благодарственного письма родителям;
- награждение Почетной грамотой;
- награждение ценным подарком или денежной премией;
- помещение фотографии на Доску почета школы (в Книгу почета школы);
- представление учащегося в установленном порядке к награждению знаками отличия, государственными орденами и медалями;
- награждение похвальной грамотой «За особые успехи в изучении отдельных предметов»;
- награждение «Похвальным листом»;
- награждение золотой или серебряной медалью.

4. Поощрения применяются директором школы по представлению учредительного Совета школы, педагогического совета, классного руководителя, руководителя ГК или ПК, а также в соответствии с положениями о проводимых в школе конкурсах и соревнованиях и объявляются в приказе по школе.

5. Поощрения применяются в обстановке широкой гласности, доводятся до сведения учащихся и работников школы.

6. О поощрении ученика классный руководитель в каждом отдельном случае сообщает его родителям (законным представителям), направляя им благодарственное письмо.

18. Меры дисциплинарного взыскания.

1 За неисполнение или нарушение Устава организации, осуществляющей образовательную деятельность, правил внутреннего распорядка, локальных нормативных актов по вопросам органи-

зации и осуществления образовательной деятельности к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания - замечание, выговор, отчисление из организации, осуществляющей образовательную деятельность.

2 Меры дисциплинарного взыскания не применяются к обучающимся по образовательным программам начального общего образования, а также к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости).

3 Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком.

4 При выборе меры дисциплинарного взыскания организация, осуществляющая образовательную деятельность, должна учитывать тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предыдущее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение советов обучающихся, советов родителей.

5. По решению организации, осуществляющей образовательную деятельность, за неоднократное совершение дисциплинарных проступков, допускается применение отчисления несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, из организации, осуществляющей образовательную деятельность, как меры дисциплинарного взыскания.

5.1 Отчисление несовершеннолетнего обучающегося применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее его пребывание в организации, осуществляющей образовательную деятельность, оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников организации, осуществляющей образовательную деятельность, а также нормальное функционирование организации, осуществляющей образовательную деятельность.

5.2 Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

5.3 Организация, осуществляющая образовательную деятельность, незамедлительно обязана проинформировать об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования. Орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования, и родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, отчисленного из организации, осуществляющей образовательную деятельность, не позднее чем в месячный срок принимают меры, обеспечивающие получение несовершеннолетним обучающимся общего образования.

5.4 Обучающийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к обучающемуся.

5.5. Порядок применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания устанавливается федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

5.6 Дисциплина в школе поддерживается на основе уважения человеческого достоинства учащихся. Применение методов физического и/или психического насилия по отношению к учащимся не допускается.

5.7. Запрещается применение таких мер воздействия, как удаление с урока, постановка «в угол», оставление без обеда и т.п., а также выставление ученику неудовлетворительной оценки по предмету за недисциплинированность на уроке.

5.8. Взыскания налагаются с соблюдением следующих принципов:

- привлечения к ответственности только виновного ученика (нет вины - нет ответственности);
- личного характера ответственности (коллективная ответственность класса, группы учащихся за действия члена ученического коллектива не допускается);
- соответствия строгости взыскания тяжести совершенного проступка, обстоятельствам его совершения, предшествующему поведению и возрасту ученика;
- за одно нарушение налагается только одно основное взыскание;
- предоставления возможности ученику объяснить и оправдать свой проступок в форме, соответствующей его возрасту, до наложения дисциплинарного взыскания (право на защиту).

5.9. Взыскание налагается в письменной форме (устные методы педагогического воздействия дисциплинарными взысканиями не считаются). Применение мер дисциплинарного взыскания, не предусмотренных настоящими Правилами, запрещается.

5.10. К учащимся применяются следующие меры взыскания:

- замечание;
- выговор;
- строгий выговор;
- возложение обязанности возместить вред;
- возложение обязанности принести публичное извинение;
- вызов родителей на заседание родительского комитета класса, школы;
- вызов родителей к социальному педагогу, заместителю директора, к директору;
- постановка на внутришкольный учёт;
- вызов родителей на заседание комиссии по делам несовершеннолетних;
- исключение из школы.

5.11. Должностные лица школы обладают следующими правами по наложению взысканий на учащихся:

- директор школы вправе применить любое соразмерное проступку взыскание, кроме исключения из школы, в отношении любого учащегося школы за любое нарушение Правил поведения учащихся. При этом наложение взыскания оформляется приказом по школе;
- заместитель директора школы по учебно-воспитательной работе за проступок, нарушающий нормальное течение учебно-воспитательного процесса, в отношении любого учащегося школы вправе применить любое соразмерное проступку взыскание, кроме исключения из школы. При этом наложение взыскания оформляется распоряжением заместителя директора школы по учебно-воспитательной работе;
- классный руководитель в отношении любого учащегося вверенного ему класса за проступок, нарушающий нормальное течение учебно-воспитательного процесса, вправе применить любое соразмерное проступку взыскание. Наложение взыскания оформляется записями в дневнике учащегося и классном журнале;
- учитель за проступок, нарушающий нормальное течение урока (занятия), в отношении учащегося класса (группы продленного дня), в котором проводит занятия, вправе объявить замечание. Наложение взыскания оформляется записями в дневнике учащегося и классном журнале.

5.12. Взыскание применяется непосредственно за обнаружением проступка, но не позднее двух недель со дня его обнаружения, не считая времени болезни учащегося и каникул. Взыскание не может быть применено позднее четырех месяцев со дня совершения проступка.

5.13. При наложении взысканий, учащемуся в присутствии родителей (законных представителей) предлагается дать объяснения. Неявка родителей (законных представителей) в школу без уважительных причин и(или) отказ учащегося от дачи объяснений в связи с совершенным им проступком не препятствуют наложению взыскания.

5.14. О каждом взыскании родители учащегося (законные представители) немедленно ставятся в известность лицом, наложившим взыскание.

5.15. Взыскания в виде условного исключения из школы и отстранения от занятий сроком до одной недели налагаются директором школы с учетом мнения педагогического совета школы.

Взыскание в виде отстранения от занятий налагается при условии, что есть гарантия надлежащего надзора за учащимся со стороны родителей (законных представителей) на весь период отстранения.

5.16. Взыскание действует в течение трех месяцев со дня его применения. Если в течение этого срока учащийся не будет подвергнут новому дисциплинарному взысканию, то он считается не подвергавшимся взысканию.

5.17. Директор школы вправе снять взыскание до истечения трех месяцев по собственной инициативе, по просьбе учащегося, его родителей (законных представителей), по ходатайству педагогического совета школы или лица, наложившего взыскание.